



**Miestna akčná skupina Pod hradom Čičva**  
**094 21 Kladzany 100, IČO: 42344662**

---

## **OZNAM O VÝBEROVOM KONANÍ**

### **MAS Pod hradom Čičva**

vyhlasuje výberové konanie na obsadenie

1 pracovného miesta

### **Administratívny pracovník**

#### **1. Minimálne kvalifikačné predpoklady:**

- stredoškolské vzdelanie s maturitou.

#### **2. Výberové kritériá:**

- pracovné skúsenosti v administratívnej oblasti,
- ovládanie práce s počítačom (Word, Excel, internet).

#### **3. Vykonávané činnosti:**

- vykonávanie informačnej, organizačnej a evidenčnej práce v rámci prevádzky kancelárie MAS podľa pokynov nadriadeného alebo podľa všeobecných zásad organizácie, v tom:
  - o vybavovanie korešpondencie, elektronickej pošty a telefonickkej komunikácie MAS,
  - o vybavovanie prevádzkových záležitostí MAS na úradoch a v iných inštitúciách,
  - o organizačné zabezpečenie zasadnutí orgánov MAS a spracovanie záznamov z nich,
  - o zapisovanie a triedenie údajov, spracovanie evidencie, protokolov a prehľadov MAS,
  - o vedenie evidencie a servis členskej základne MAS,
  - o zabezpečenie registratúry, evidencie a archivácia dokumentácie MAS,
  - o vedenie pokladne a prvotnej účtovnej evidencie hotovostných výdavkov MAS,
  - o spracovanie vlastných účtovných dokumentov MAS (vyúčtovanie cestovných náhrad),
  - o starostlivosť o priebežné zásobovanie kancelárie MAS spotrebnými materiálmi,
- vykonávanie podporných činností v rámci odborných aktivít kancelárie MAS, v tom:
  - o súčinnosť pri realizácii propagačných aktivít, publicite a informovaní o činnosti MAS,
  - o súčinnosť pri príprave a realizácii seminárov, školení a študijných ciest pre členov MAS,
  - o súčinnosť pri príprave, realizácii a podpore aktivít projektov spolupráce s inými MAS,
  - o zhotovovanie fotografickej dokumentácie z odborných aktivít kancelárie MAS.
- vykonávanie iných bežných činností kancelárie MAS podľa pokynov nadriadeného.

#### 4. Požadované doklady k žiadosti o prijatie do zamestnania:

- žiadosť o pracovnú pozíciu s uvedením e-mailovej adresy a telefónneho čísla;
- profesijný životopis;
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní – kópia bez úradného overenia;
- písomný súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov;
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
- motivačný list uchádzača - nepovinné;
- odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúcich zamestnávateľov alebo organizácií, s ktorými uchádzač v minulosti spolupracoval alebo iné doklady potvrdzujúce spôsobilosť (certifikáty zo školení apod.) - nepovinné;

#### 5. Pozícia vhodná pre absolventov:

nie

#### 6. Miesto výkonu práce:

Sedliská

#### 7. Druh pracovného pomeru:

pracovná zmluva

#### 8. Hrubá mesačná mzda:

600,00 - 800,00 EUR

#### 9. Informácie o výberovom konaní:

- záujemcovia o uvedenú pracovnú pozíciu môžu podpísanú písomnú žiadosť o prijatie do zamestnania s prílohami doručiť osobne alebo poštou na adresu:

**MAS Pod hradom Čičva, 094 21 Kladzany 100,**

- uzávierka na predkladanie žiadostí je **29.06.2018 do 15. 00 hod.** (rozhodujúci je dátum a čas doručenia žiadosti, žiadosti doručené po uvedenom termíne nebudú hodnotené);
- žiadosť je potrebné doručiť v zalepenej obálke s označením:  
**„VÝBEROVÉ KONANIE MAS ČIČVA / ADM - NEOTVÁRAŤ“;**
- uchádzači budú pozvaní na osobný pohovor v rámci výberového konania emailom zaslaným dňa 02.07.2018 na adresu uvedenú v žiadosti.

#### 10. Termín a miesto výberového konania:

- **04.07.2018 (streda) od 09. 00 hod.** v kancelárii Obecného úradu v Kladzanoch.

#### 11. Termín nástupu do zamestnania:

- **09.07.2018**

Miestna akčná skupina  
**POD HRADOM ČIČVA**  
094 21 Kladzany 100  
IČO: 42344662

v Kladzanoch, dňa: 15.06.2018



.....  
predseda združenia  
MAS Pod hradom Čičva